

ПОЛОЖЕНИЕ

о филиале муниципального учреждения Дом культуры «Лучезар» г. Катайска - клуб поселка Хвойный

I. Общие положения

1.1 Филиал муниципального учреждения Дом культуры «Лучезар» г. Катайска клуб поселка Хвойный (далее – Клуб) является обособленным структурным подразделением муниципального учреждения Дом культуры «Лучезар» г. Катайска (далее- Учреждение), расположенным вне места его нахождения и осуществляющий постоянно все его функции или их часть.

1.2. Деятельность Клуба регулируется действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Курганской области, нормативными правовыми актами Администрации города Катайска, настоящим Положением о Клубе.

1.3. Клуб создается, реорганизуется, переименовывается, ликвидируется Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и Курганской области, уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.4. Решение о реорганизации, ликвидации и переименовании Клуба принимает Учреждение по согласованию с Учредителем.

Клуб не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за деятельность клуба.

1.6. Клуб может наделяться полностью или частично полномочиями юридического лица в порядке, предусмотренном уставом Учреждения.

1.7. Клуб с согласия директора Учреждения может иметь штамп и бланк со своим наименованием.

1.8. Клуб руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, законодательством Курганской области, нормативными правовыми актами Администрации города Катайска, настоящим Положением о Клубе.

1.9. Наименование Филиала:

Клуб - поселка Хвойный;

1.10. Место нахождения и почтовый адрес Клуба: Курганская область, г. Катайск, ул. Гагарина, д24.

II. Цели, задачи, предмет и виды деятельности

2.1. Клуб создается в целях совершенствования условий для реализации культурных и досуговых потребностей населения поселка Хвойный.

2.2. Задачами Клуба являются:

- сохранение и развитие культурных традиций;
- информационное обеспечение населения в области культуры и искусства;
- организация активного отдыха, создание условий для полноценного досуга населения;

- удовлетворение и развитие потребностей во всех видах творчества различных социально-возрастных групп;

2.3. Предметом деятельности Клуба является организация культурно-досуговой деятельности населения поселка Хвойный;

2.4. Для выполнения своих задач Клуб развивает следующие виды деятельности:

- проведение праздников, концертов, вечеров отдыха, презентаций, выставок, тематических, игровых и развлекательных программ;

- организация и проведение экскурсий;

- работа клубных любительских коллективов, творческих объединений населения, спортивных кружков и секций;

- организация курсов, кружков по обучению прикладным, бытовым, художественным навыкам (кройке и шитье, вязание, кружевоплетение и т.п.);

- оказание консультативной помощи населению по организации культурно-массовых мероприятий;

2.5. Клуб вправе вести и другую деятельность, предусмотренную Уставом Учреждения и Положением о Клубе, в том числе оказывать платные услуги населению.

III. Управление Клубом

3.1. Управление Клубом осуществляется в соответствии с Уставом Учреждения и Положением о Клубе;

3.2. Непосредственное управление деятельностью Клуба осуществляет заведующий, назначаемый приказом директора Учреждения по согласованию с учредителем;

3.3. Заведующий Клубом имеет право по доверенности, выданной директором Учреждения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, представлять Клуб в отношениях с органами государственной власти, с органами местного самоуправления, а также с физическими и юридическими лицами, заключать с ними договоры, контракты и иные соглашения, касающиеся деятельности Клуба;

3.4. Права и обязанности заведующего Клубом определяются Уставом Учреждения, Положением о Клубе, трудовым договором и должностной инструкцией;

3.5. Клуб может иметь в своей структуре различные подразделения.

Порядок их создания, реорганизации и ликвидации определяется Положением о данном Клубе или Уставом Учреждения;

3.6. Директор Учреждения:

- утверждает штатное расписание Клуба;

- осуществляет прием на работу и увольнение работников Клуба;

- организует контроль за деятельностью Клуба;

- выдает доверенности директору Клуба.

IV. Имущество Клуба

4.1. В целях обеспечения деятельности Клуба, в соответствии с Положением о Клубе ему выделяется имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления.

4.2. Имущество Клуба учитывается на отдельном балансе, который является частью баланса Учреждения.

V. Хозяйственно – финансовая деятельность Филиала

5.1. Клуб организует свою работу на основе годового и месячного планов, являющихся частью планов Учреждения, включающих в себя:

- муниципальный заказ;

- социально-творческие заказы учреждений, предприятий и организаций любых форм собственности на проведение культурно-досуговой деятельности;
- платные услуги;
- предпринимательскую деятельность;
- другие виды деятельности, предусмотренные Уставом Учреждения и Положением о данном Клубе.

5.2. Источниками финансирования Клуба являются:

- бюджетные ассигнования;
- доходы от платных форм культурно-досуговой деятельности;
- добровольные пожертвования от юридических и физических лиц;
- другие, не противоречащие законодательству источники.

5.3. Расходование финансовых средств производится в соответствии со сметой, составленной заведующим Клубом и утвержденной директором Учреждения.

5.4. Цены на платные услуги согласовываются с Учреждением и утверждаются учредителем согласно действующему законодательству.

5.5. Бухгалтерский и налоговый учет финансово-хозяйственной деятельности Клуба ведет централизованная бухгалтерия, входящая в структуру Администрации, на основании заключенного Договора о ведении бухгалтерского учета.